

**Ønsker du mere ansvar, et godt arbejdsmiljø og at arbejde med både lokale, nationale og internationale kunder – og har du mindst et par års erfaring, og gerne mere, inden for revisionsbranchen – så se her:**

Til vores afdeling i Hillerød søger vi en revisor, der i tæt samarbejde med partner og i dialog med kunde og team, skal du være med til at løse vores kunders behov.

Opgaver omfatter primært revision og regnskab med hovedvægt på relateret rådgivning – herunder omstruktureringer, generationsskifter, køb/salg, optimering af processer m.v. - for mellemstore ejerledede selskaber og koncerner inden for en bred vifte af brancher og særligt ejendomme.

**Du skal have mindst et par års** praktisk erfaring med revision, regnskab og skat, og uddannelsesmæssigt skal du være i gang med eller have færdiggjort HD eller cand.merc.aud., og går du med tanken om at blive statsautoriseret revisor – er dette også en mulighed. Det er en fordel, hvis du har kendskab til CaseWare.

Du skal være god til at bevare overblikket, samtidig med at du er ansvarsfuld, målrettet og ambitiøs på dine egne, kollegers, kunders og firmaets vegne. Du er uadvendt, nærværende og empatisk – har gode analytiske evner, og er vedholdende. Du er forretningsorienteret, og så skal du gerne være en skarp kommunikatør på både dansk og engelsk

**Kan du se dig selv i ovenstående beskrivelse, kan vi til gengæld tilbyde**

- en karriere i en spændende, udfordrende og ansvarsfuld stilling i en internationalt orienteret virksomhed
- attraktive forhold, herunder en god lønpakke samt talrige faglige og sociale aktiviteter
- nødvendig oplæring og videre uddannelse
- og ikke mindst et uformelt, sjovt og inspirerende miljø med gode kollegaer

Det er vigtigt, at du bidrager til at fastholde og udbygge en god stemning, da dette betyder engagerede medarbejdere og glade kunder. Vi er en attraktiv revisions- og rådgivningsvirksomhed, hvor vi er tæt på hinanden og vores kunder, hvilket betyder, at vi har øje for den enkeltes personlige og faglige udvikling og hver enkelt kundes behov. Vi forventer til gengæld villighed og engagement til personlig og faglig udvikling.

**Startdato:** Snavest muligt

**Spørgsmål og ansøgning**

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte partner Maibritt Nygaard på telefon 24617818. Ansøgninger sendes elektronisk til HR chef Christina Bagge på [job@dk.gt.com](mailto:job@dk.gt.com). Husk at vedhæfte ansøgning, CV, eksamensbeviser og eventuelle referencer – gerne som én samlet fil.

Vi behandler ansøgningerne løbende, så send den så hurtigt som muligt. Vi glæder os til at høre fra dig!

*Grant Thornton er en dansk revisions- og rådgivningsvirksomhed med internationalt netværk, og er repræsenteret med mere end 55.000 ansatte i 140 lande. I Danmark er vi ca. 300 medarbejdere og forventer at vokse yderligere inden for de nærmeste år. Vi har kontorer på Østerbro i København, i Hillerød samt i Viby Sjælland – alle steder danner charmerende og moderniserede bygninger rammen for arbejdsdagen.*

*Vores primære forretningsområder er revision, økonomisk -og skattemæssig rådgivning til især ejerledede virksomheder i SMV-segmentet. Vi leverer skræddersyede løsninger tilpasset den enkelte kunde og er i alle vores relationer drevet af det personlige engagement.*