



Grant Thornton

An instinct for growth™

Revisortrainee hos Grant Thornton





Her finder du os

Stockholmsgade 45 · 2100 København Ø
Nordstensvej 11 · 3400 Hillerød

Telefon: 33 110 220
www.grantthornton.dk



Grant Thornton er et af Danmarks førende revisions-, regnskabs- og rådgivningsvirksomheder med lige over 200 ansatte, hvoraf 30 er statsautoriserede revisorer.

Hos os finder du et mix af både generalister og specialister – alle med stor erfaring og viden inden for revision, skat og rådgivning af såvel danske som internationale kunder, og vi leverer derfor en høj kvalitet og professionel service til alle vores kunder. Vi er dygtige og stærkt engagerede i vores kunders forretningsmæssige behov, og alle opgaver udføres med en høj grad af personlig opmærksomhed fra alle.

Vores kunder er alt fra mindre, mellemstore og større virksomheder – både nationalt og internationalt. Vi har vores egen skatteafdeling, IT Revisionsafdeling samt en Financial Advisory Service afdeling med speciale i rådgivning ved køb og salg af virksomheder.

Grant Thornton Danmark er medlem af Grant Thornton International – en af de førende paraplyorganisationer af selvstændigt ejede og drevne revisions- og rådgivningsfirmaer. Medlemsfirmaerne leverer revisionsydelser, regnskabsassistance, skatterådgivning og anden rådgivning til virksomheder og deres ejere. Alle medlemsfirmaer i Grant Thornton International er forpligtet til at levere samme høje kvalitet og service til alle kunder – uanset branche og størrelse. Medlemsvirksomhederne har over 50.000 ansatte i mere end 135 lande. Du kan læse mere herom på www.grantthornton.global

Vi er tillige medlem af RevisorGruppen Danmark, samt har et samarbejde med en lang række pengeinstitutter og advokater, hvilket sikrer optimal rådgivning for vores kunder.



Grant Thornton





Hos Grant Thornton prioriterer vi et godt arbejdsmiljø og god trivsel højt. Omgangstonen er uformel og direkte. Det er vigtigt, at der er en god stemning på arbejdspladsen. Det betyder glade medarbejdere, glade kunder og en attraktiv arbejdsplads, som vi alle kan være glade for og stolte af.

Vi ønsker at skabe et miljø, der giver den enkelte medarbejder mulighed for involvering og medindflydelse, og vi møder hinanden og vores kunder i øjenhøjde. Det betyder, at vi har øje for den enkeltes personlige og faglige udvikling og hver enkelt kundes behov.

Vi forventer til gengæld villighed og engagement til personlig og faglig udvikling.

Hos os er der muligheder for den enkelte – uanset hvad enten du ønsker at videreudanne dig, eller blive dygtigere på samme niveau.

Det er dig, din vilje, din motivation, dine ambitioner og dit engagement, der er med til at styrke Grant Thornton fremadrettet.



Udvikling



Lige fra dag 1 vil du som trainee hos Grant Thornton indgå i et team, hvor alle er dedikerede til sit arbejde – både når det gælder kunder, men også til kolleger – og som gerne stiller op, når nye medarbejdere skal introduceres til branchen og virksomheden. Og som dine kolleger tager ansvar, forventer vi også at du tager ansvar – herunder også for egen læring og udvikling.

Som trainee tilknyttes du en faglig sparringspartner, som støtter og vejleder dig i dine daglige opgaver, og sørger for at du løbende bliver tilført nye opgaver i takt med at du udvikler dine faglige kompetencer.

I starten vil dine primære opgaver bestå af bogføring, revision og regnskabsopstillinger. Dette for at gøre din basisviden samt din forståelse for fremtidige opgaver så stærk som muligt. Du vil hurtigt få ansvar for egne kunder, og være i stand til at rådgive disse.

Nogle dage udfører du dine opgaver på kontoret – andre dage ude hos kunden – ingen dage er ens.



Trainee



Den første uge hos Grant Thornton er en introduktionsuge, hvor du præsenteres for vores historie, praktiske forhold og it-systemer m.v..

GT Akademi

Du vil i den 2-årige periode blive undervist i blandt andet regnskabets bestanddele, revisionsprocesser og -mål, person- og virksomhedsskat og meget, meget mere.

Dine undervisere er selv engang startet som trainees, og véd derfor lige præcis, hvordan de skal præsentere og arbejde med undervisningsmaterialet, så du er klædt på til dagligdagen som revisor.

Hvert modul afsluttes med en test, og når alle moduler er bestået, udstedes kursusbevis for gennemført uddannelse.

Parallelt med dit arbejde og de interne kurser, forventer vi, at du læser HD, fortsætter på cand.merc.aud.-studiet, og muligvis også SR Akademiet – vi støtter naturligvis hele vejen, og betaler også for din uddannelse.

Når du når cand.merc.aud.-niveau kan du indstilles til GT Akademi II – Grundlæggende Leder – her er der fokus på dig og din eventuelt kommende rolle som leder i Grant Thornton.



Trainee – uddannelse
og undervisning



Når du vælger en karriere i revisionsbranchen, vælger du samtidig en karriere, der åbner mange døre. Det gælder, hvad enten du ønsker at fortsætte inden for branchen, og måske videreuddanne dig, eller på sigt tænke dig at prøve kræfter med en anden branche.

Gennem din karriere stifter du bekendtskab med mange facetter af virksomhedsdrift- og økonomi, og du bliver derfor i stand til også at kunne varetage jobs i andre brancher.

Den brede palette af organisatoriske kompetencer, kombineret med den dybe økonomiske forståelse, som du kommer i besiddelse af, sikrer dig dermed en høj grad af jobsikkerhed – hvad enten du ønsker at udfolde dit talent indenfor eller udenfor branchen.

Som en del af Grant Thornton International har du tillige mulighed for at beskæftige dig med internationale klienter, deltage i kurser med dine internationale kollegaer, samt mulighed for udstationering, hvis det har din interesse.



Udvikling



- Lovpligtig revision af årsrapporten med udarbejdelse af revisionsprotokol
 - Økonomirapportering og styring
 - Økonomisk rådgivning og assistance
 - Budgetter/prognoser
 - Likviditetsstyring
 - Forretningsgange, interne kontroller og processer
 - IT rådgivning og IT revision
 - Generationsskifte
 - Virksomhedsstruktur og omstrukturering
 - Investeringsrådgivning

 - IT Revision
 - EU GDPR
 - Cybertrusselsvurderinger
 - Effektiv og sikker anvendelse af IT i virksomheden
- Selskabsskat
 - Person- og aktionærbeskatning
 - Pensionsbeskatning
 - Personalegoder
 - Selvangivelser
 - Dialog med SKAT og håndtering af tvister
 - Ind- og udstationering
 - Transaktioner på tværs af landegrænser
 - Moms, afgifter, lønsumsafgift og told

 - Rådgivning om køb og salg af virksomheder
 - Finansiell og skattemæssig due diligence
 - Værdiansættelse
 - Integration af kompetencer på tværs af Norden
 - Transaction tax

Et lille udpluk af kompetencer
i Grant Thornton







Udvælgelse af kandidater

Det, vi kigger efter i din ansøgning, er en kombination af faglighed og personlighed. Derfor ser vi naturligvis på dine tidligere erfaringer fra eventuelle studiejob, hvordan du formulerer dig, og endelig vægter vi også, at dine karakterer ligger i den gode ende af skalaen.

Når du skriver en ansøgning til os, forventer vi, at du fortæller, hvorfor du gerne vil arbejde for os, dvs. din motivation for din ansøgning, og også hvilke relevante kompetencer du har, herunder hvad du som person byder ind med til vores organisation – både personligt og fagligt

Det er altid en god idé, at besøge vores hjemmeside og LinkedIn profil.

Persondata

Personoplysninger, der indsamles som led i rekrutteringsprocessen, vil blive behandlet med den fornødne sikkerhed og fortrolighed, og oplysningerne vil alene være tilgængelige for et begrænset antal medarbejdere, for hvem adgangen til personoplysningerne er nødvendig og relevant, herunder eventuelle kommende ledere samt HR.

Hvis du ender med at blive ansat hos os, vil de oplysninger, som vi har modtaget og behandlet i forbindelse med rekrutteringsprocessen, blive opbevaret på personalesagen i henhold til vores retningslinjer herfor.

Du kan læse mere om vores behandling af persondata på vores hjemmeside www.grant-thornton.dk, samt generelt om persondataloven og dine rettigheder på Datatilsynets hjemmeside www.datatilsynet.dk.

Udvælgelse af kandidater og lidt om persondata



Grant Thornton

An instinct for growth™

www.grantthornton.dk

Kontakt HR chef **Christina Bagge**
christina.bagge@dk.gt.com · Telefon 35 27 52 46